

关于申报开设 2021-2022 学年第二学期公共选修课的通知

各系（部）、机关各处室：

2021-2022 学年第二学期公共选修课学生选课工作即将开展，请各部门老师积极申报开设 2021-2022 学年第二学期公共选修课。

公共选修课分两种上课模式：一种是线上教学，一种是线下教学。线上教学通过超星课程平台采用网络上课的方式对学生授课；线下教学则需要学生到教室里面，与老师进行面对面教学。采用线上教学的课程必须由任课老师本人亲自录制课程视频，不得采用他人录制的视频教学，任课老师须在课表安排的时间内在学习通平台在线完成相关教学任务及指导学生；线下课程的任课老师在课表安排的时间段内到教室完成授课任务。任课老师可根据课程情况选择一种或两种上课模式。

申报开设公共选修课的专任教师和行政部门拟开设公共选修课程的兼课教师请按下述要求提交材料到课程所属部门审批汇总，并注意以下申报细则事项：

1. 开课审核：公选课开课所属部门审核老师开课资格。每位申报公选课的老师均要填写【1. 公共选修课开课申请表.doc】及【2. 公共选修课课程简介.xls】。其中公共选修课开课申请表需打印出来，提交课程所属开课部门，由系部主任签字确认，相关电子版内容由各开课部门统一收集，收集完毕后于 2021 年 12 月 2 日前汇总提交至教务处邮箱 mzyjwc@126.com，请各系部教务员于 2021 年 12 月 2 日前将本部门开课数据录入教务管理系统。

2. 开课地点及开课对象：本次公选课开课地点为水东湾校区、文明北校区和超星学习通平台，公选课开课对象为：1）2021 级的在校生；2）其他年级公选课学分不足 4 学分的学生。

3. 学时学分安排：本次公选课所有开设课程均为 30 学时 2 学分，第 1 到 15 周上课，每周 2 节。

4. **截止时间：**公选课申报截止日期为 2021 年 12 月 2 日。

5. **开课条件：**课程选课人数大于等于 30 人时开课，不足 30 人的选课将取消开课。

6. **上课时间：**线上课程和线下课程均安排在周一至周四晚上上课。

附件 1：（2021 版）公选课开课申请表

附件 2：（2021 版）公共选修课课程简介表

