

## 国际交流与合作 项目建设佐证

序号	事项	完成数据	页码
1	派出专任老师到境外学习（项）	1 项，澳门城市大学博士学位录取通知书（贲雯）	1
2	派出学生参加国际各类比赛（大赛）等（项）	4 项，获得第三届智慧建造创新大奖赛（金奖）获奖证书；获得第四届“智建杯”智能建造创新大奖赛金奖；团队在 2025 年金砖国家职业技能大赛荣获佳绩。建筑工程智能建筑施工技术应用赛项二等奖	2-6
3	培养境外学生（项）	3 个，学生姓名：谭浠怡、徐德恩、林浩贤	7-8
4	拓展与境外高校、机构、企业建立合作，开展交流（项）	3 项，教师参与香港工业安全协会（HKISA）四十周年研讨会（曾浩）；获得粤港澳大湾区智能建造产教融合体共同体；加入一带一路暨金砖国家技能发展国际联盟（委员单位）	9-19
5	拓展国际专业认证（项）	1 项，茂名职业技术学院建设工程管理专业 IEET 认证（TAC-AD）合同	20



1.2022 年第三届智慧建造创新大奖赛（金奖）获奖证书



2. 2023 年第四届“智建杯”智能建造创新大奖赛金奖



### 3. 团队在 2025 年金砖国家职业技能大赛荣获佳绩

喜报！我校参赛团队在 2025 年金砖国家职业技能大赛荣获佳绩

文章来源: 更新时间: 2025-12-05 08:58:17 点击次数: 179

近日，2025 年金砖国家职业技能大赛（金砖国家未来技能和技术挑战赛）多个赛项中国区域选拔赛陆续举行，我校学生凭借扎实的专业功底、突出的技术应用能力，在比赛中荣获团体二等奖 1 项、团体三等奖 2 项，充分展现了学校在智能建造与建筑信息化人才培养方面的卓越实力。其中，关开彬、陆文聪、肖为健学生团队荣获更新智能建造技术应用赛项二等奖，邬可可、何洁颖、赖柳茹学生团队荣获更新智能建造技术应用赛项三等奖，胡林峰、林锦坤学生团队荣获建筑信息建模（BIM）赛项三等奖。





作为金砖国家间深化职业教育合作、推动技术技能交流的重要平台，金砖国家职业技能大赛旨在促进高素质技术技能人才培养，服务产业转型升级。大赛不仅提供了展示才华的舞台，也为推动我国新技术普及应用、提升职业教育国际化水平注入了新动能。通过以赛促教、以赛促学、以赛促改，将进一步激发广大青年学子投身技能成才、技能报国的热情。

未来，土木工程系将秉承“修德 强技 求实 创新”校训，深化教育教学改革，强化特色专业建设，主动对接国家战略需求，积极服务“一带一路”和金砖国家合作框架下的职业教育发展，展现新时代职业教育的使命担当。

(文/图：土木工程系)

撰稿：程肖琼、梁励志    审核：冯川萍    编辑：杨坤有    签发：

梁晓

#### 4. 建筑工程智能建筑施工技术应用赛项二等奖



1-1-8-3 培养境外学生 (3 个)





中华人民共和国  
港澳居民居住证

签发机关 四会市公安局  
有效期限 2025.07.09-2030.07.09 02  
通行证号码 H04476980

姓名 林浩贤

性别 男

出生 2004 年 10 月 7 日

住址 广东省四会市城中街道新  
风路一巷三十一座16号



公民身份号码 810000200410070093

## 1. 教师参与香港工业安全协会（HKISA）四十周年研讨会

2025年11月21日，香港工业安全协会（HKISA）四十周年研讨会在香港九龙弥敦道50号金域假日酒店隆重举行。本次研讨会以“守护四十载，智创安全新纪元”为主题，汇聚了来自建筑、工业、安全管理等领域的专家与从业者。茂名职业技术学院土木工程系曾浩老师作为特邀嘉宾出席活动，并与茂名市外商协会秘书长梁国美、广东国信工程监理集团有限公司书记陈驰等茂名代表团成员一同参会。曾浩作为茂名市建筑业促进会秘书向香港工业安全协会致赠贺礼——图案为电白建筑业总部的水晶工艺制品，象征两地协会友谊长存、合作共进。



此次研讨会聚焦智能安全解决方案、ESG与职安健融合、心理安全感建设及人工智能在工地安全管理中的应用等前沿议题。多位行业专家带来精彩分享：卢汉扬先生（HKISA荣誉院士）探讨“创新安全：香港建造业的智能解决方案”，展示科技如何提升工地安全水平；邝超灵先生（HKFOSHA创会会长）以“以人为本：职安健是ESG的核心”为题，阐述安全健康与可持续发展的重要关联；杨冠全博士（职安健局首席顾问）解析“建立心理安全感，改善职安健文化”，强调心理因素对安全管理的深远影响；黄任贤博士（威煌安全顾问有限公司董事总经理）则就“在人工智能冲击下建筑工地的安全管理”展开讨论，探索AI时代的安全管理新范式。



香港工业安全协会主席林友兴先生在开幕辞中回顾了协会四十年来的发展历程，强调“关怀工作”是推动安全文化的核心。研讨会还特别回顾了过去40年重大事故的教训与公共工程安全政策的演变，为行业提供了宝贵经验。

早在2025年7月11日，香港工业安全协会林友兴主席已率团11人访问电白建筑业总部，由我会接待。双方就建筑业安全管理、技术创新及产学研合作进行了深入探讨。电白建筑业总部作为粤西地区建筑产业的重要枢纽，集企业办公、技术研发、产业孵化于一体，长期致力于推动绿色建造、智能施工与安全管理标准化，其发展模式与成果获得了香港同行的高度认可。本次参会进一步深化了与香港工业安全协会的互动。



未来，双方将继续加强在安全培训、技术交流及标准共建等方面的合作，为粤港澳大湾区建筑业的安全与可持续发展注入新动力。

2. 粤港澳大湾区智能建造产教融合共同体（理事单位）



### 3. 一带一路暨金砖国家技能发展国际联盟（委员单位）



# 茂名职业技术学院

---

## 成交通知书

江苏时年教育咨询服务有限公司：

茂名职业技术学院建设工程管理专业 IEET（TAC-AD）认证项目，采购编号：MZY2023NBZB016，于 2023 年 3 月 7 日 15:30 进行电话方式的单一来源谈判，根据谈判小组谈判结果和推荐意见，现确定你公司为本项目成交单位，成交金额：¥349,000.00 元。

请你公司收到本成交通知书后及时与我校联系签订有关合同。

联系部门：土木系

联系人：谭小燕

联系电话：0668—2508189



# 茂名职业技术学院 采购合同

甲方: 茂名职业技术学院

乙方: 江苏时代教育咨询服务有限公司

根据项目编号为MZY2023NSZD016的(茂名职业技术学院建设工程管理专业IEET (TAC-AD) 认证项目)项目(以下简称:“本项目”)的谈判结果,乙方为成交供应商。现经甲乙双方友好协商,就以下事项达成一致并签订本合同:

## 第一条 合同标的:

(明细详见附件,附件格式见下表)

序号	货物名称	数量	单位	单价	金额	备注
1	茂名职业技术学院 建设工程管理专业 IEET (TAC-AD) 认证 项目	1	/	349,000.00	349,000.00	
小计(大小写)叁拾肆万玖仟元整				Y: 349,000.00		

注:合同标的与投标文件分项报价表要求一致。

**第二条 合同总价款** 本合同项下货物总价款为人民币叁拾肆万玖仟元整(大写)  
(¥349,000.00元)(小写)。

本合同执行期间合同总价款不变,全部费用由乙方承担,甲方不再支付报价之外的任何费用。

## 第三条 服务期限及交付地点

3.1 服务期限:自合同签订之日起至2023年12月31日,获得相关中文证照为止;

3.2 售后服务期限:自2023年12月31日获得相关中文证照之日起至2029年12月31日认证周期结束。

3.3 交付地点:甲方指定地点。

## 第四条 付款条件及方式

1/5



扫描全能王 创建

双方签订合同后,甲方需于15日内一次性付清合同款项,乙方收到款项后需于7个工作日内开具教育咨询费(或咨询服务费)增值税普通发票。

**第五条 甲方发票信息及乙方账户信息**

**5.1 甲方发票信息:**

单位名称:茂名职业技术学院

纳税人识别号:12440900456408565M

地址及电话:广东省茂名市文明北路232号

开户行及账号:建行茂名市分行文明北路支行 44001690311051434400

**5.2 乙方账户信息:**

单位名称:江苏时代教育咨询服务有限公司

银行:中国银行沛县支行

账号:511876595765

行号:104303200016

**第六条 双方责任**

1. 乙方负责所有认证工作的组织安排,相关学习文件以及专家的邀请工作;
2. 甲方负责组织认证工作相关人员参加相应认证服务工作;
3. 乙方有义务对认证工作过程中查阅到的甲方相关文件进行保密;

**第七条 违约责任**

1. 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定,保证本合同的正常履行;
2. 如因乙方工作人员在相关认证工作中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方认证工作造成损失或侵害时,由此导致的任何损失或责任,由乙方承担全部责任;
3. 相关认证工作中,因甲方工作人员不积极,不配合,拖延或停止办理而导致认证工作无法正常进行或未达到预期结果所造成的损失或责任,由甲方承担全部责任。

**第八条 争议解决**

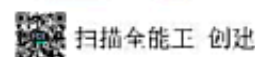
双方因本协议所产生的争议,先协商解决,如解决不成,则可交由当地仲裁机构解决。

**第九条 诚实信用**

乙方应诚实信用,严格按照招标文件要求和投标承诺履行合同,不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

**第十条 合同生效及其他**

1. 本合同自签订之日起生效。



2. 本合同一式五份, 甲方三份, 乙方两份。
3. 本合同按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方(公章):



法定代表人(签字或盖私章):

托庆

2023年3月21日

乙方(供应商): (公章) 江苏时年教育咨  
询服务有限公司

法定代表人(签字或盖私章):

经办人: 陈斯

电 话: 13613635232

开户银行: 中国银行沛县支行

帐 号: 511876595765

2023年3月20日



一  
股  
子  
用  
一



附: 2024 年度认证时间表

序号	时间	服务事项
1	2022 年 9 月-2023 年 6 月期间	组织开展 4 次认证研习会
2	2023 年 7 月 25 日	1. 提交周期性审查纸质版自评报告书 5 份 2. 电子版佐证材料 1 份
3	2023 年 8 月-9 月	执行入校指导工作
4	2023 年 8 月-10 月	执行周期性审查工作
5	2023 年 12 月	周期性审查认证结果公布/公示
6	2023 年 12 月	申请专业认证 logo (商标)
7	2023 年 12 月 31 日前	取得周期性审查认证证书
8	2024 年 7 月 31 日	提交持续改善规划书
9	2024 年 4 月-2024 年 12 月	收集整理 2024 年认证所需相关外部咨询委员会会议材料、课程档案及相关持续改善机制的反思与改进
10	2025 年 1 月-2025 年 9 月	收集整理 2025 年所需相关材料的填写及准备期中审查相关材料
11	2025 年 10 月-2026 年 7 月期间	组织开展 2 次认证研习会
12	2026 年 7 月 25 日	提交期中审查纸质版自评报告书 5 份 电子版佐证材料 1 份
13	2026 年 10 月-12 月期间	执行期中审查工作
14	2027 年 1 月	期中审查认证结果公布/公示
15	2027 年 1 月-2 月	申请期中审查认证 logo (商标) 填写持续改善规划书



16	2027年4月	取得期中审查认证证书
17	2027年7月31日	提交持续改善规划书
18	2027年4月-2027年12月	收集整理2027年认证所需相关外部咨询委员会会议材料、课程档案及相关持续改善机制的反思与改进
19	2028年1月-2028年12月	进行下一阶段持续改善机制完善,确保周期性闭环机制持续运行
20	2029年1月-2029年12月	持续跟进持续改进机制运行,跟踪毕业生、校友、业界代表等相关数据完善改进机制,确保学院教育目标和毕业生核心能力持续达成
21	2029年12月31日	认证周期结束

注:具体时间以实际发生为准。



2024 年度 IHET 工程及科技教育认证  
认证准备时间表

时间	培训会	准备工作
2022.11	第 1 次 2022.11.16 (周三, 09:00~16:00) <u>程序:</u> IHET 简介、认证与国际趋势、成果导向 (OBE) 教学与评量概念、认证规范及程序、认证自评程序、认证准备时间表作业; 咨询委员会名单、教育目标、毕业生核心能力	1. 熟悉认证规范 2. 收集 2022 学年度上学期必修课程之课程档案夹(纲要、讲义、考试及作业样本等) 3. 确认咨询委员会名单 4. 召开咨询委员会会议 5. 确认教育目标、毕业生核心能力
2022.12	-	
2023.01		
2023.02	第 2 次 2023.02.21 (周五, 09:00~16:00) <u>程序:</u> 作业检视、前一场次复习、常见 Q&A 及首次认证意见参考、Capstone 课程及分享、通过认证作业分享 <u>作业:</u> 各专业 Capstone 课程确认清单、Capstone 课程各核心能力之评量标尺 (Rubrics) 设定	1. 若有必要, 调整教育目标、毕业生核心能力 2. 设定 Capstone 课程各核心能力之评量标尺 (Rubrics) 3. 准备 2022 学年度上学期课程分析及反思表 4. 进行校友、用人单位问卷调查 5. 完成: 规范 6、7 报告书撰写
2023.03	-	
2023.04	第 3 次 2023.04.28 (周五, 09:00~16:00) <u>程序:</u> 作业检视、前一场次复习、自评报告书附件及实地访评调查佐证、通过认证专业分享 <u>作业:</u> 各专业规范准备程度清单确认/撰写互查、重要规范检视清单确认、专业负责人准备示范报告书准备进度	1. 若有必要, 调整 Capstone 课程 2. 确认实地访评日期 3. 收集 2022 学年度下学期必修课程之课程档案夹(纲要、讲义、考试及作业样本等) 4. 使用评量标尺 (Rubrics) 评量 Capstone 课程核心能力达成度 5. 完成毕业生问卷调查 6. 完成规范 1、5 报告书撰写 7. 确认各规范准备进度
2023.05	-	
2023.06	第 4 次 本校不定时区 (周五, 09:00~16:00) <u>程序:</u> 作业检视、总复习、认证材料准备-自评报告书撰写说明 (技考书附件/实地访评附件文件、上期所有专业认证意见、常见 Q&A)、远程访评执行说明 (远程认证流程、远程访评测试 SOP)	1. 准备 2022 学年度下学期课程分析及反思表 2. 召开咨询委员会会议检视 2022 学年度成果 3. 完成规范 2、4 报告书撰写
2023.07	-	1. 完成规范 3、8 报告书撰写 2. 2023.07.25 (起) 报告书截止 (若出给对手数写)
2023.08.10		1. 准备访评佐证

时间	培训会	准备工作
		2. 安排访评行程表
2023.10	-	1. 与 IHET 联络人进行访评测试 2. 接受认证访评